

Die JMU Graduate Academy sucht ab sofort eine

## Hilfskraft (w/m/d)

im Umfang von 30h/Monat befristet für die Dauer eines Jahres

Die JMU Graduate Academy ist eine neu gegründete zentrale wissenschaftliche Einrichtung der Universität, die die Promotionsstrukturen an der Universität Würzburg stärken und weiterentwickeln will. Zu diesem Zweck will sie Informationen bündeln und neue Angebote für alle promotionsführenden Einrichtungen und den wissenschaftlichen Nachwuchs an der Universität Würzburg erarbeiten. Dafür suchen wir ab sofort Unterstützung von einer engagierten Hilfskraft für:

### Ihre Aufgaben:

- Einfache Recherchetätigkeiten, besonders zu Themen der Nachwuchsförderung, Graduiertenakademien, Forschungsförderung an der JMU, national, weltweit
- Mitarbeit bei Planung, Gestaltung und Pflege der JMU Graduate Academy Website
- Unterstützung bei Planung und Organisation von Veranstaltungen (hybrid, vor Ort)

### Ihr Profil:

- Offenheit für neue Aufgaben und Bereitschaft sich aktiv einzuarbeiten, besonders in Themen rund um Forschungsförderung und Promotion
- Eigenständige, genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfreude und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Kenntnisse in Content Management Systems (CMS) Betreuung, insbesondere Typo3 (von Vorteil), oder die Bereitschaft sich in diese Felder einzuarbeiten
- Deutschkenntnisse (muttersprachliches Niveau), Englischkenntnisse (sicher in Wort und Schrift)

Wir bieten ein vielseitiges Aufgabenspektrum, sowie Lern-, und Entwicklungsmöglichkeiten in einem kleinen und engagierten Team, in dem neue Ideen und Eigeninitiative hoch geschätzt werden. Wir suchen nach engagierten Menschen, die Lust haben, etwas Neues mitaufzubauen und ihre eigenen Ideen einbringen möchten. Die Arbeitszeiten können nach Absprache flexibel eingeteilt werden. Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Personen bevorzugt eingestellt. Die Vergütung richtet sich nach dem TV-L.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungen **bis zum 28. Mai 2025** inklusive kurzem Anschreiben und Lebenslauf bevorzugt in einem PDF-Dokument an:

Dr. Natalie Rauscher  
JMU Graduate Academy  
Campus Hubland Nord  
Beatrice-Edgell-Weg 21  
97074 Würzburg  
[natalie.rauscher@uni-wuerzburg.de](mailto:natalie.rauscher@uni-wuerzburg.de)

Bei Interesse oder weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an: Dr. Natalie Rauscher +49 931 31 87767.

Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumschatz beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.

