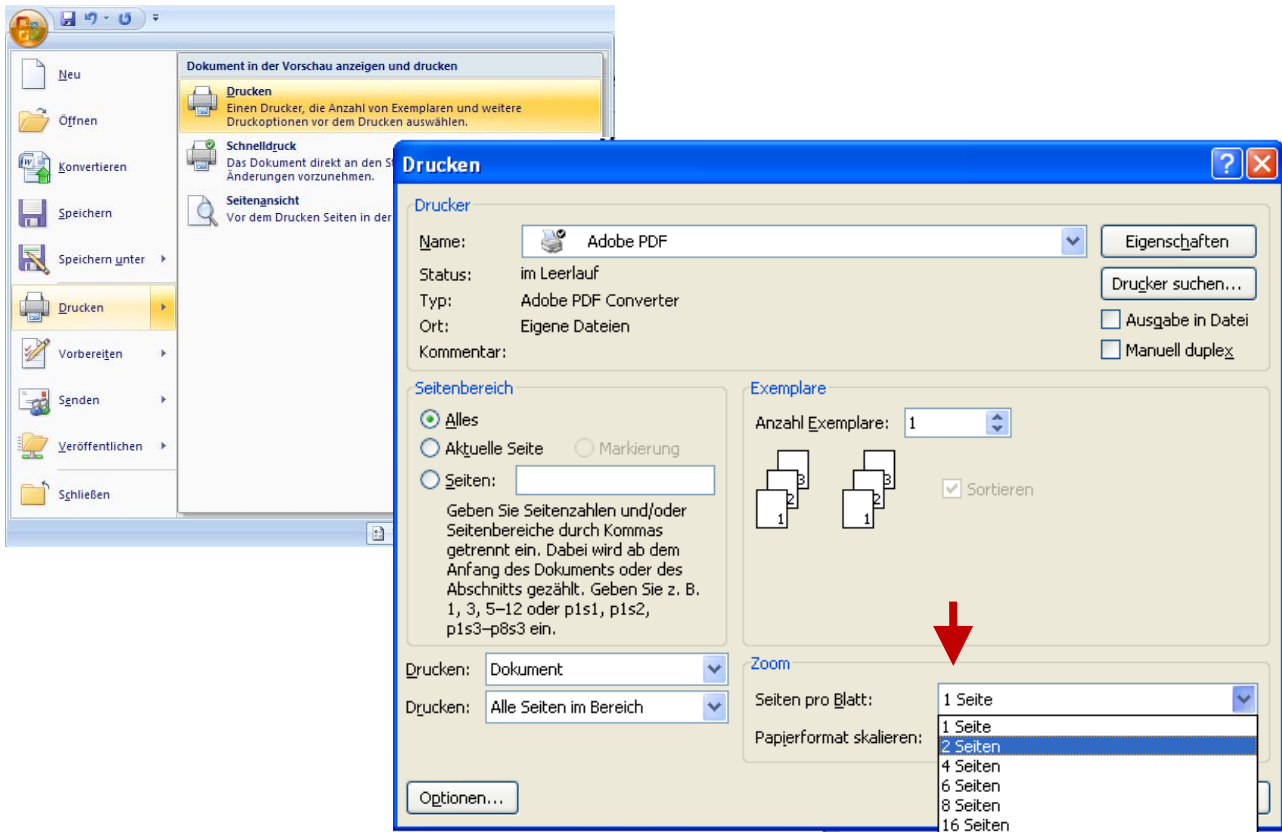


Anleitung zum Drucken von 2 Seiten auf 1 Blatt

1. In Word (oder anderer Anwendung) Drucken im Menü Datei auswählen



2. Als Drucker *Adobe PDF* auswählen, **Zoom auf 2 Seiten** einstellen, **OK** klicken

3. Speicherort wählen

- Ablegen: Auf J:\ speichern
- Auf Desktop: Achtung - wird nach dem Neustart automatisch gelöscht!

4. Das Dokument wird mit Acrobat Reader angezeigt

- Drucken aus Menü Datei auswählen
- Drucker auswählen
- OK

